

PÉCSI TUDOMÁNYEGYETEM TERMÉSZETTUDOMÁNYI KAR
3/2019 (VIII.01.) SZÁMÚ DÉKÁNI UTASÍTÁS
A PTE TTK ALAP- ÉS MESTERKÉPZÉSI SZAKJAIN TELJESÍTENDŐ SZAKMAI
GYAKORLATOKRÓL

1. § A szakmai gyakorlat célja, szerepe

- (1) Szakmai gyakorlat: külső gyakorlólhelyen, intézményben, költségvetési szervnél, erre alkalmas szervezetnél, vagy felsőoktatási intézményben a szak képzési és kimeneti követelményeiben meghatározott idejű egybefüggően vagy több részletben teljesíthető gyakorlat. A szakmai gyakorlat kötelező teljesítését a mintatanterv írja elő.
- (2) Gyakorlatigényes szaknak minősül a jogszabályban meghatározott képzési és kimeneti követelményei alapján legalább hat hétig tartó szakmai gyakorlatot is tartalmazó szak.
- (3) A szakmai gyakorlat célja, hogy a hallgatók megismerkedjenek a befogadó szervezetnél folyó szakmai munkával, bekapcsolódjanak a napi munka végzésébe, önállóan oldják meg a rájuk bízott feladatokat, tapasztalatokat gyűjtsenek a munkaerőpiacon való későbbi elhelyezkedéshez. Feladataik kapcsolódhatnak a befogadó szervezet által meghatározott szakmai célok eléréséhez, szakdolgozatukhoz, TDK munkájukhoz, önálló kutatási feladatokhoz.

2. § A szakmai gyakorlat során elsajátítandó készségek

- (1) A szakmai gyakorlat során a hallgatónak tovább kell fejlesztenie, el kell mélyítenie az addigi tanulmányai alatt megszerzett készségeket és ismereteket.
- (2) A szakmai gyakorlaton elsajátítható, fejleszthető kompetenciák:
 1. Általános kompetenciák: határidőre való pontos, precíz munkavégzés a feladatok jellegétől függően önállóan, vagy együttműködési készséget tanúsítva csapatban; szakmai nyelvezetnek megfelelő kommunikáció.
 2. Szakmai kompetenciák: a tanulmányaik során szerzett szakmai ismeretek gyakorlatban történő alkalmazása, új ismeretek elsajátítása.

3. § A szakmai gyakorlat ideje és időtartama

- (1) A szakmai gyakorlat időtartama a 2017/18 tanévtől induló képzések esetén a 18/2016. (VIII. 5.) EMMI rendeletben meghatározottaknak megfelelően a szak mintatantervében kerül rögzítésre. A 2017/18 tanévet megelőzően indult képzések esetén a 15/2006. (IV. 3.) OM rendeletben meghatározottaknak megfelelően szintén az érintett szakok mintatantervében került rögzítésre.
- (2) A szakmai gyakorlat időtartama hetekben és óraszámban (1 hét/40 óra) kerül meghatározásra.
- (3) A Szabályzat 1. sz. melléklete tartalmazza a szakmai gyakorlatok időtartamát és a rá vonatkozó speciális szabályokat táblázatos formában.

4. § A szakmai gyakorlat helye a képzési programban

- (1) A szakmai gyakorlat részét képezi a mintatantervnek, teljesítése feltétele a záróvizsgára bocsátásnak.
- (2) A szakmai gyakorlat – szakonként változóan – lehet kredit nélküli kritériumfeltétel, kredittel járó teljesítés vagy az előbbi két eset kombinációja.
- (3) A szakmai gyakorlat intézeti felelőse (továbbiakban intézeti felelős) a szakfelelős, vagy az általa az erre a célra kijelölt személy, aki a szakmai gyakorlat megszervezéséért felelős.

5. § A szakmai gyakorlat szervezésének feltételei

- (1) A szakmai gyakorlóléhelyek biztosítása céljából a Kar Együttműködési Megállapodást köt a szakmai gyakorlatban résztvevő Gyakorlóléhelyekkel. Az Együttműködési Megállapodás szövegét a 8/2017. számú kancellári utasítás határozza meg.
- (2) A szakmai gyakorlat az Együttműködési megállapodás hiányában nem kezdhető meg.
- (3) Az Együttműködési Megállapodás irattárazása a Tanulmányi Osztályon történik.

6. § A szakmai gyakorlat szervezése

- (1) A szakmai gyakorlat szervezését az intézeti felelős irányítja és felel érte, dönt a helyszín és a téma alkalmasságáról és a befogadó nyilatkozat elfogadásáról.
- (2) A hallgatók számára a szakmai gyakorlat kétféle módon szervezhető:
 1. a PTE TTK ajánl fel a hallgató számára szerződött gyakorlóléhelyet,
 2. a hallgató önmaga keres szakmai gyakorlati helyet.
- (3) A szakmai gyakorlat szervezésével érintett intézet kérésére a Tanulmányi Osztály a rendelkezésére álló információkat (szakmai gyakorlatra történő jelentkezéssel és a megkötött együttműködési megállapodásokkal kapcsolatban) az intézeti felelős számára továbbítja.

7. § Jelentkezés a szakmai gyakorlatra

- (1) Jelentkezni a kari honlapról letölthető “Adatlap szakmai gyakorlatra jelentkezéshez” kitöltésével és a “Befogadó nyilatkozat” leadásával a Tanulmányi Osztályon lehet. A jelentkezés általános határideje: szakmai gyakorlat kezdő napját megelőző legalább 30 nap. A hiányosan, vagy határidő után leadott jelentkezés esetén nem tudja a Kar garantálni a hallgató által a gyakorlat teljesítésére megjelölt időszakot. Ebben az esetben a hallgatóval és a Gyakorlóléhellyel történt egyeztetés után az intézeti felelős új időszakot jelöl ki.

8. § A szakmai gyakorlati beszámoló

- (1) A hallgató a szakmai gyakorlatát követően köteles szakmai gyakorlati beszámolót (2-5 oldal) készíteni és azt az intézeti felelősnek kell leadni.
- (2) A beszámoló nyelve a képzés nyelve, ettől eltérni az intézeti felelős engedélyével lehet.
- (3) A beszámolóval együtt le kell adni a gyakorlólé hely által kitöltött és aláírt „Igazolás szakmai gyakorlat teljesítéséről”- című űrlapot.
- (4) A szakmai gyakorlati beszámolót az intézeti felelős értékeli a leadást követő 15 munkanapon belül és dönt beszámoló elfogadásáról, majd az általa jóváhagyott űrlapot a TO-ra juttatja. A TO a szakmai gyakorlatot, amennyiben azt nem tantárgy keretében teljesíti a hallgató, a tanulmányi rendszerben rögzíti. Amennyiben a szakmai gyakorlatot hallgató tantárgy keretében teljesíti, a tárgyfelelős oktató rögzíti az érdemjegyet a tanulmányi rendszerben.
- (5) Amennyiben az intézeti felelős megállapítja, hogy a hallgató nem, vagy nem az előírtaknak megfelelően teljesítette a szakmai gyakorlatát, akkor a szakmai gyakorlat nem kerül elfogadásra.

9. § Záró rendelkezések

- (1) Jelen utasítás az aláírás napján, 2019. augusztus 1. napján lép hatályba.
- (2) Jelen utasítás hatályba lépésével a „4/2017. (XII.14.) számú dékáni utasítás a PTE TTK gyakorlatigényes alapképzési szakjain teljesítendő szakmai gyakorlatokról” hatályát veszti.

Pécs, 2019. augusztus 1.



Dr. Horváth Attila
a PTE TTK dékánja



Mellékletek:

1. sz. melléklet: A szakmai gyakorlat időtartama és teljesítési egységei képzésenként
2. sz. melléklet Adatlap szakmai gyakorlatra jelentkezéshez és befogadó nyilatkozat
3. sz. melléklet: Igazolás a szakmai gyakorlat teljesítéséről
4. sz. melléklet: Intézeti felelősök névsora