



### Álláslehetőség PTE hallgatók számára

A PTE Marketing Osztály Kapcsolati Irodája  
munkatársat keres alumni asszisztens munkakörbe.

#### Feladatok:

- ügyfélszolgálat, kapcsolattartás az alumni tagokkal
- alumni honlap és adatbázis kezelése
- események (évfolyam- és csoporttalálkozók) szervezése; diplomaátadó ünnepélyeken az alumni program megjelenésének megszervezése, egyéb kari / városi kitelepülés
- egyetemi ajándéktárgyak értékesítése, pénzkezelés, beszerzés, számlázás,
- beszámolók, statisztikák, projektervek készítése
- az Alumni magazin szerkesztésében való részvétel

#### Elvárások:

- folyamatban lévő egyetemi tanulmányok nappali tagozaton
- minimum heti 20 munkaóra vállalása (+ időszakos hétvégi munkavégzéssel)
- munkakezdés: legkorábban 2015. január 1-től
- betanulási időszak vállalása: 2014. december 1-19-ig
- felhasználói szintű számítógépes ismeretek (Microsoft Office, prezi.com, képszerkesztés, internet, közösségi média menedzsment)
- legalább középfokú angol nyelvtudás: igazolt B2 nyelvvizsga és tényleges nyelvismeret
- pontos, precíz, ugyanakkor kreatív és proaktív munkavégzés
- kiváló kommunikációs készség, igényes és jó fogalmazókészség magyarul és angolul
- stressztűrő és problémamegoldó képesség
- felelősségteljes, megbízható rendelkezésre állás

#### Előnyt jelent:

- további nyelvtudás, felsőfokú angol nyelvvizsga
- kiadványszerkesztésben, újságírásban szerzett tapasztalat,
- korábbi munkatapasztalatok (elérhető referenciával kérjük megjelölni az önéletrajzban)

Jelentkezés e-mailben: [alumni@pte.hu](mailto:alumni@pte.hu); HATÁRIDŐ: 2014. november 21. péntek 12.00

- magyar nyelvű fényképes önéletrajz
- angol nyelven írt bemutatkozó levél (minimum 3000 karakter)

#### Munkavégzés helye:

- PTE Rektori Hivatal, Marketing Osztály, Alumni Iroda (7622 Pécs, Vasvári Pál u. 4.)
- illetve kitelepülés esetén további egyetemi, városi helyszínek

#### Díjazás:

- a PTE Student Service Iskolaszövetkezeten keresztül
- Óradíj: nettó 550 Ft.

Az önéletrajzok áttekintését követően a megfelelő jelöltek szóbeli bemutatkozásra kapnak lehetőséget, melynek keretében próbafeladatokat kell megoldaniuk. Az értesítés e-mailben történik.

Deliné dr. Györmárton Rita  
kapcsolati irodavezető

Pécs, 2014. november 10.